



Regione Siciliana

Consorzio di Bonifica Sicilia Orientale

D.P.R.S. n° 467 del 12.09.2017

Sede legale: Via Centuripe, 1/A - 95128 Catania - tel. (095) 559111 - fax (095) 559320
C.F. 93219370876 sito web: www.consorziodibonificasiciliaorientale.it

DISCIPLINARE DI INCARICO

per assistenza e consulenza legale finalizzata all'utile esercizio del potere pubblico/amministrativo nelle procedure per la definizione transattiva delle controversie giudiziali e stragiudiziali del personale dipendente dai Consorzi mandatari e per la riqualificazione ed il reinquadramento nei P.O.V. vigenti.

L'anno il giorno del mese di , in Catania, presso la sede del Consorzio di Bonifica Sicilia Orientale, nella Via Centuripe 1/A,

SONO PRESENTI

Da una parte: il Dott. **Giuseppe Barbagallo**, nato il a (cod. fisc.:) il quale interviene nel presente atto in rappresentanza, in nome e per conto del "Consorzio di Bonifica Sicilia Orientale", codice fiscale 93219370876, ed in qualità di Direttore Generale *ad interim* del Consorzio medesimo, all'uopo espressamente autorizzato e delegato giusta deliberazione n..... del..... del Commissario straordinario del Consorzio di Bonifica Sicilia Orientale;

Dall'altra: l'Avv. **Antonio Lanfranchi**, nato a Messina il 3/11/1961 (cod. fisc.: LNFNTN61S03F158E), con studio in Messina, Via Santa Maria dell'Arco, 16 (part. IVA 02846200836), iscritto all'Albo dell'Ordine degli Avvocati di Messina (di seguito denominato anche "Professionista");

PREMESSO

- che con nota prot. n. 68741 del 25/11/2019 del Dirigente del Servizio IV del Dipartimento Regionale Sviluppo Rurale e Territoriale dell'Assessorato Regionale dell'Agricoltura dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea, il Commissario Straordinario ed il Direttore Generale del Consorzio di Bonifica della Sicilia Orientale e dei Consorzi di Bonifica Mandatari: 6 di Enna, 7 di Caltagirone, 8 di Ragusa, 9 di Catania, 10 di Siracusa e 11 di Messina, sono stati invitati, ognuno per le proprie competenze, ad avviare le procedure transattive dirette alla definizione dei contenziosi giudiziali e stragiudiziali del personale, nonché alla riqualificazione ed al nuovo inquadramento del personale medesimo nei POV di ciascun Consorzio mandataro;
- che, al fine del corretto ed efficiente svolgimento delle suddette procedure, è necessario apprestare al personale consortile adeguato supporto tecnico-giuridico;
- che, accertata l'impossibilità di avvalersi della collaborazione dell'Ufficio Legale Interconsortile, stante l'ingente carico di lavoro che grava sullo stesso e le situazioni di incompatibilità che potrebbero determinarsi, con delibera commissariale n. ____ del _____, previa autorizzazione prot. n.75342 del 21/7/2020 del Dirigente del Servizio IV del Dipartimento Regionale Sviluppo Rurale e Territoriale dell'Assessorato Regionale dell'Agricoltura dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea, si è stabilito di affidare, ai sensi dell'art.17, comma 1, lett.d) del D.Lgs. 50/2016, il suddetto incarico

- all'esterno, designando a tal uopo il Professionista sopra generalizzato;
- che il preventivo per le spese ed i compensi presentato dal suddetto Professionista, acquisito al prot. n..... del....., è apparso congruo;
 - che il menzionato Professionista ha manifestato la propria disponibilità ad espletare l'incarico;
- ciò premesso, tra le suddette parti,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART.1 - CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Il Consorzio di Bonifica Sicilia Orientale, come sopra rappresentato, affida all'Avv. Antonio Lanfranchi, che accetta, l'incarico di assistenza e consulenza legale finalizzata all'utile esercizio del potere pubblico-amministrativo nelle procedure per la definizione transattiva delle controversie giudiziali e stragiudiziali del personale dipendente dai Consorzi mandatari e per la riqualificazione ed il reinquadramento nei P.O.V. vigenti.

ART.2 - OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico ha per oggetto lo svolgimento delle seguenti attività:

- a) supporto nella ricognizione del contenzioso in corso con il personale avente ad oggetto la rivendicazione di mansioni superiori e di un diverso inquadramento nel P.O.V.;
- b) collaborazione nella predisposizione degli atti transattivi;
- c) assistenza necessaria alla conclusione degli accordi transattivi;
- d) collaborazione nella ricognizione dei posti da coprire attraverso le promozioni per merito comparativo;
- e) individuazione, nel rispetto dei singoli P.O.V. dei singoli Consorzi mandatari e delle indicazioni dell'amministrazione, dei criteri selettivi per la riqualificazione attraverso merito comparativo del personale;
- f) collaborazione e supporto nella predisposizione degli atti per l'indizione e l'espletamento delle selezioni per la riqualificazione del personale attraverso il merito comparativo;
- g) ogni altra attività connessa all'utile esercizio del potere pubblico amministrativo nell'ambito delle suddette procedure.

ART.4 - MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

Il Consorzio s'impegna a mettere a disposizione del Professionista tutti i documenti e i dati necessari per l'espletamento dell'incarico. Nessuna responsabilità assume il Professionista per le eventuali conseguenze negative derivanti dalla mancata o insufficiente predisposizione della documentazione a tal uopo necessaria.

Il Professionista s'impegna a svolgere il proprio mandato con la massima diligenza ed in collaborazione con gli Uffici consortili incaricati dello svolgimento delle procedure.

L'attività del Professionista incaricato sarà di supporto all'Amministrazione. Spetterà, in ogni caso, a quest'ultima, nell'esercizio del potere pubblico assegnato ai propri organi, ogni definitiva valutazione in merito ai provvedimenti da adottare ed al contenuto degli stessi.

Per lo svolgimento delle summenzionate attività, al Professionista è fatto obbligo di garantire, compatibilmente con i propri impegni, la propria presenza nella sede amministrativa del Consorzio o nelle sedi periferiche, su richiesta preventiva da parte del Commissario Straordinario o del Direttore Generale. Nessun obbligo di firma né limite di orario sono imposti al Professionista. L'esecuzione del presente incarico in nessun caso fa sorgere diritti in tutto o in parte riconducibili al contratto di lavoro subordinato.

Il Professionista incaricato, nel prestare la propria opera, potrà avvalersi della collaborazione di altri

professionisti e/o collaboratori, restando a proprio carico ogni connesso onere economico nonché ogni responsabilità per il loro coordinamento ed il loro operato.

ART. 5 - DURATA

L'incarico professionale si concluderà il 31 dicembre 2020, salvo proroga che si rendesse necessaria per portare a compimento le procedure indicate in premessa. Il rapporto si interromperà anticipatamente o verrà adeguatamente rimodulato qualora, in dipendenza di sopraggiunte esigenze organizzative e/o amministrative, non fosse più possibile assicurarne la prosecuzione alle condizioni stabilite nel presente disciplinare, ovvero non fosse più possibile portare a compimento le procedure suddette.

ART.6 - CONDIZIONI DI INCOMPATIBILITA' DEL PROFESSIONISTA

Il Professionista dichiara di non trovarsi in alcuna delle condizioni d'incompatibilità previste dalla normativa vigente, di essere in possesso di tutti i requisiti, generali e speciali, previsti dalla legge per poter svolgere l'incarico affidato e di non essere stato colpito da motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del DLGS 50/2016.

ART.7 - PROPRIETA' DI ATTI, DOCUMENTI ED ELABORATI

Tutti gli atti, documenti, elaborati, modelli, schemi, indagini e quant'altro prodotto nell'espletamento dell'attività dal Professionista resta di proprietà del Consorzio.

Il Professionista dovrà consegnare al Consorzio ogni documento attinente l'incarico che gli sia richiesto.

ART.8 - RISOLUZIONE, INADEMPIENZE CONTRATTUALI, CONTROVERSIE

Salvo quanto previsto al precedente art.5, le parti possono risolvere anticipatamente il presente contratto comunicando il recesso all'altra parte, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o a mezzo posta elettronica certificata, con un preavviso di almeno quindici giorni, che decorre dal ricevimento della comunicazione medesima. In caso di recesso anticipato da parte del Consorzio, quest'ultimo dovrà rimborsare al Professionista le spese sostenute e corrispondere il compenso per l'opera svolta. Nell'ipotesi di recesso anticipato da parte del Professionista, quest'ultimo avrà diritto al rimborso per le spese sostenute ed al compenso per le prestazioni effettivamente svolte, da determinarsi con riguardo al risultato utile che ne sia derivato al Consorzio. In entrambi i casi, e salvo prova contraria, il compenso verrà liquidato in misura proporzionale ai mesi di durata dell'incarico, conteggiati con decorrenza dalla data di affidamento dello stesso fino alla data di anticipato recesso, computando come mese intero le frazioni di mese superiori ai quindici giorni.

Il Consorzio può rescindere anticipatamente, con decorrenza immediata ed in ogni momento il presente contratto in caso di accertate inadempienze o nel caso di violazione, senza giustificati e documentati motivi, delle condizioni di cui al presente disciplinare.

ART.9 - COMPENSO PROFESSIONALE E MODALITA' DI PAGAMENTO

Per l'incarico assegnato nel presente disciplinare e per tutti gli oneri direttamente ed indirettamente da esso derivanti al Professionista verrà corrisposto l'importo complessivo di euro (Euro), oltre CPA ed IVA, se dovute, come per legge. La spesa graverà sui bilanci dei singoli Consorzi mandatari, in eguale misura per ciascuno di essi, considerando, unicamente per quanto riguarda i rapporti con il Consorzio di Bonifica 11 Messina, la Convenzione stipulata tra quest'ultimo Ente e l'Avv. Antonio Lanfranchi in esecuzione della Deliberazione del Consorzio mandatario n.1 del 31/1/2020. Il suddetto importo sarà pagato dietro presentazione di regolare fattura in ragione di metà a completamento delle procedure di transazione, mentre la restante metà verrà corrisposta al momento del completamento dell'incarico.

Le spese vive di viaggio, di vitto e di alloggio fuori sede che il Professionista dovesse affrontare nell'espletamento dell'incarico saranno interamente rimborsate in misura pari:

- al costo del biglietto di seconda classe in caso di trasporto ferroviario;
- al costo del biglietto della c.d. "economy class" in caso di tratte nazionali e continentali del trasporto aereo;
- al costo chilometrico risultante dalle tariffe ACI del mezzo privato utilizzato;
- le spese di soggiorno (pernottamento e vitto) sono determinate in misura pari alla tariffa d'albergo a quattro stelle.

ART.10 - NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente disciplinare, valgono le disposizioni del Codice Civile ed ogni altra disposizione di Legge e regolamenti in materia.

Il presente atto verrà registrato solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 131/86.

ART.11 - TRATTAMENTO DEI DATI

Le Parti si impegnano, per quanto di propria competenza, a garantire il rispetto di quanto previsto dalle disposizioni del Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al Decreto Legislativo n. 196/03 e eventuali successive modifiche e/o integrazioni e dalle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 ("GDPR"). Con la sottoscrizione del presente disciplinare ogni parte dichiara espressamente di acconsentire al trattamento da parte dell'altra dei propri dati per le finalità connesse all'esecuzione di quanto nello stesso previsto.

Letto, approvato e sottoscritto

Catania,

Per il Consorzio di Bonifica Sicilia Orientale

Il Direttore Generale ad interim

Il Professionista Incaricato
